

車いす提供申請書

令和5年 月 日

申請者氏名 (使用する方)	
生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日(歳)
住所	〒
電話番号 (日中連絡が取れる番号)	
車いすが必要な理由	
受領方法 (希望にチェックを してください)	<input type="checkbox"/> 社協窓口受取 ・ <input type="checkbox"/> 搬送サービス利用 (搬送料 770 円ご負担いただきます)

※申込多数の場合、抽選となります。

下記の内容に間違いなければ□にチェックを入れ、署名をしてください。

- 転売、転貸目的ではありません。
- 営利を目的として使用しません。
- 法人等でその事業のために使用しません。
- 車いす受領後の管理は自分が行います。

申請者(署名) _____
(記入者: _____ 続柄: _____)

中央区社会福祉協議会

車いす提供申請書

記入例

令和5年 6月 〇日

氏名・生年月日・住所は使用者についてご記入ください。	申請者氏名 (使用する方)	中央 花子
	生年月日	大正(昭和)平成 〇年 〇月 〇日(〇〇 歳)
	住所	〒104-0032 中央区八丁堀〇-〇〇-〇〇 社協マンション
	電話番号 (日中連絡が取れる番号)	090-〇〇〇〇-〇〇〇〇 (長女携帯)
	車いすが必要な理由	介護度は要支援2だが高齢で足腰が弱くなり、通院などの外出時に長距離の歩行が困難なため車いすを必要としている。
	受領方法 (希望にチェックを してください)	<input checked="" type="checkbox"/> 社協窓口受取 ・ <input type="checkbox"/> 搬送サービス利用 (搬送料 770 円ご負担いただきます)

※申込多数の場合、抽選となります。

下記の内容に間違いなければ□にチェックを入れ、署名をしてください。

- 転売、転貸目的ではありません。
- 営利を目的として使用しません。
- 法人等でその事業のために使用しません。
- 車いす・シルバーカー受領後の管理は自分が行います。

代理の方が記入した場合は、
記入者名と使用者との続柄を
記入してください。

申請者(署名) 中央 花子
(記入者: 中央 京子 続柄: 長女)
中央区社会福祉協議会